

Bestyrelsesmøde 17. januar 2020

Tilstedeværende: Lars, Jesper, Tine, Marie (ref).

Dagsorden:

1. Godkendelse af referat
2. Status grupper
3. Ny valuar
4. Kældertømning
5. Næste arbejdsdag:
6. Navneskilte i opgange og på samtaleanlæg
7. Opdatering af husorden
8. Vedligeholdelsesplan og istandsættelsesprojekt
9. Eventuelt:

1) Godkendelse af referat

2) Status grupper:

Økonomi

Vi har brugt mere end budgetteret på vedligeholdelse for 2019, der har været mange større sager: udskiftning af defekte altandøre i 18 (20.000+kr), udskiftning af utætte /gennemtærede rør, rens af faldstamme, 2 x døde rotter og oversvømmelse af kælder 20.

Altaner

Afsluttende altanmøde med altanstyrer Henrik udskudt til 27/1 - husk at medbringe fejl og mangler (Bo, Lars og Morten om altanadskillelse).

Altan-reglement

Diskussion af forskellige udkast fra andre foreninger. Jesper renskriver og rundsender, husk passus om forbud mod permanent opmagasinerings.

Samtaleanlæg

Elektriker bør se på samtaleanlæg efter altaner, marie tilkalder elektriker. Jesper er kontaktperson.

Energistyring, vand og varme

Stort vandforbrug i 18. Fungerer regnvandsanlægget ordentligt? Morten ser på det.

Opdatering fra Gårdlaug

Hvor er det. Hvad sker der med ny træterrasse på tørreplads, hvem har besluttet og hvornår? Vi afventer nyt fra gårdlaugsmedlem.

Kattelem i 24

Hvem har godkendt? Ikke lovligt. Vi undersøger sagen.

Vaskekælder

Brug for eftersyn, især maskine 1, larmer, skal spændes op. Hvordan løber det rundt, har vi sparet op til nye maskiner? Tine hører Pernille.

Website

Hjemmesiden ikke opdateret, Lars samler op.

3) Valuar

Vi har fundet en ny valuar, der bruges af flere 4b-egendomme og anbefales af administrator og skulle ligge på et gennemsnitligt, ikke for lavt, ikke for højt niveau. Hun møder også op til GF. Husk at bestyrelsesmedlemmer skal sende id-oplysninger.

4) Kældertømning 22

Tidligere lejer af det private kælderrum i 22, tv har stadig ikke forladt rummet, trods mange, mange henvendelser og udløb af lejekontrakt pr 1/6 2019. Bestyrelsen har udvist stor imødekommenhed over for lejer, men nu er tålmodigheden opbrugt. Marie rykker tidligere lejer.

5) Næste arbejdsdag 25/4

På programmet er cykelafmærkning, cykeloprydning og rengøring ved skralderum. Brænde ukrudt, ordne haveting, havemøbeeftersyn, kældertjek, rengøring vaskekælder, afvaskning af døre

6) Navneskilte i opgange

Svært for gæster at finde rundt i opgangene, bestyrelsen opfordrer til at sætte navneskilte op.

Nye navneskilte ved samtaleanlæg

Hvor er den havnet, Bo? Marie spørger.

7) Opdatering af husorden

Tine har lavet udkast baseret på gammel infomappe. Vi læser og diskuterer på møde i februar. Faste, genkommende vedligeholdelsesopgaver bør noteres i årshjul.

8) Vedligeholdelsesplan og istandsættelsesprojekt

Vi skal have lavet vedligeholdelsesplan og prisoverslag/udbudsmateriale så vi kan få det med på generalforsamling. Marie taler med adm/Gaihede.

9) Eventuelt

YouSee kanalindstilling: Tine har fået flere forespørgsler om mulighed for tilkøb af flere kanaler. Tine undersøger sagen.

Nytårsbrev til andelshaverne: Tine laver udkast.

Næste møde mandag 10/2.